

各務原市学校給食申込書

(新規・変更)

令和 年 月 日

(宛先) 各務原市長

保護者等(納付義務者) ※口座振替依頼書「④保護者等(納付義務者)」と同一人をご記入ください

住所 \_\_\_\_\_  
氏名 \_\_\_\_\_  
電話番号 \_\_\_\_\_  
児童生徒との続柄 \_\_\_\_\_

各務原市学校給食費に関する条例施行規則第4条第1項の規定により、次のとおり学校給食の提供を受けたいので申し込みます。また、記載内容の確認等のため、学校給食費の管理に必要な教育委員会（学校を含む。）が保有する私及び児童生徒の住所、氏名、生年月日、学年・組等の情報を利用することに同意します。

学校給食の提供を受ける児童又は生徒  
学校名 小学校・中学校・特別支援学校  
学年・組 (どちらかに☑)  新1年生等  年 組  
フリガナ氏名 \_\_\_\_\_  
生年月日 平成 年 月 日  
申込区分 (いずれかに☑)  学校給食を申し込みます  牛乳のみを申し込みます  食物アレルギーその他のやむを得ない理由により学校給食を申し込みません (理由: \_\_\_\_\_)  
提供開始日 (どちらかに☑)  令和5年度の学校給食開始日 から  令和 年 月 日 から

同一人

各務原市学校給食費口座振替依頼書 (兼廃止届書)

金融機関保管用

各務原市指定・収納代理金融機関 御中

※太枠内を記入してください。

年 月 日届出

①依頼区分

※該当する区分を選択し、○を付けてください。

1. 新規依頼 口座変更 下記の納付義務者の学校給食費を私名義の預貯金口座から口座振替の方法により納付したいので、裏面記載の事項を確認のうえ依頼します。  
2. 廃止依頼 依頼していた学校給食費の口座振替を廃止します。

②口座名義人

フリガナ \_\_\_\_\_ 電話番号 \_\_\_\_\_  
氏名 \_\_\_\_\_ ( ) -  
**氏名・フリガナは訂正不可 (書き直し)**

③金融機関

記入を お忘れなく  
銀行 金庫 協賛 組合  
金融機関コード 支店コード 預貯金種目 口座番号(右づめでご記入ください)  
普通 当座  
お届け印 (1枚目のみ押印) 押印 濃く 鮮明に

④保護者等(納付義務者)

住所 \_\_\_\_\_  
氏名 \_\_\_\_\_ □ 口座名義人と同じ 電話番号 ( ) -

⑤児童生徒

フリガナ \_\_\_\_\_ 生年月日 年 月 日  
氏名 \_\_\_\_\_  
学校名 小学校 中学校 特別支援学校 学年・組 (どちらかに☑)  新1年生等  年 組

- ・口座振替の開始時期 …届出月の翌々月以降の納期分からになります。
- ・預貯金口座振替規定 …1枚目または4枚目の裏面を必ず確認してください。
- ・市からのご案内 …2枚目または4枚目の裏面を必ず確認してください。

金融機関 検印 印鑑照合 受付 (不備返却事由)  
1. 預金取引なし 3. 印鑑相違  
2. 記載事項等相違 4. その他 ( )  
(店名、預貯金種目、口座番号、口座名義)

※3枚目「学校への提出用」と4枚目「ご本人様保管用」をご本人様へお渡しください。

金融機関確認印

児童手当・特例給付に係る学校給食費の徴収等に関する申出書

(宛先) 各務原市長

私は、上記児童生徒に係る学校給食費に滞納が生じた場合、児童手当法第21条第1項の規定に基づき、各務原市長から支給を受ける児童手当等(児童手当及び特例給付をいう。以下同じ。)の額から、当該児童手当等の支払期日をもって滞納分の学校給食費の支払に充てることを申し出ます。

なお、申出の撤回を行わない限りにおいて、本申出に基づき、各務原市長から児童手当等の支給を受けている間、当該児童手当等から滞納分の学校給食費の支払に充てるものとします。

令和 年 月 日 受給者資格を有する 保護者の氏名  
フリガナ \_\_\_\_\_  
児童手当受給者氏名 \_\_\_\_\_